



Dokumentnamn Information avseende ersättning till högste tjänsteperson		Dokumenttyp Giva Sverige kvalitetskod	Omfattar Friluftsförbundet riks
Dokumentägare Ordförande	Dokumentansvarig Ordförande	Publicering Publikt på friluftsförbundet.se	

Beslutad 2023-02-08	Bör revideras senast 2025-09-30	Beslutsinstans Riksstyrelsen	Revidering/version 2023-02-08
-------------------------------	---	--	---

Lön och annan ersättning inklusive pensionsvillkor för Generalsekreteraren (GS)

1.1 Rutinen styrs av styrelsens arbetsordning. I § 3 sista stycket i styrelsens arbetsordning beskrivs rutinen och vem som ansvarar för den:

Friluftsförbundets ordförande leder styrelsens arbete och är mötesordförande på styrelsemöten och VU-möten. Om ordförande inte är närvarande vid ett styrelsemöte leder vice ordföranden mötet. På ordförandens förslag kan styrelsen besluta att förste eller andre vice ordförande leder styrelsemötena.

Ordförandens roll är att, i sådana sammanhang där det krävs, företräda Friluftsförbundets Riksorganisation externt och internt. Ordföranden är Generalsekreterarens arbetsledare. Ordföranden ansvarar tillsammans med Generalsekreteraren för att:

- Kallelse till nästkommande styrelsemöte förbereds i VU och sänds ut senast en vecka före mötet
 - Föredragningslista förbereds i VU och ska tillsammans med material för inläsning vara styrelsens ledamöter tillhanda senast en vecka före mötet
 - Protokoll från styrelsemöten skrivs av den som styrelsen utser som sekreterare
- Protokollet ska tas fram snarast efter mötet, föreläggas ordförande samt av styrelsen utsedd justeringsperson för mötet och efter godkännande av dessa distribueras till ledamöterna

Ordföranden ansvarar för att:

- Protokoll från VU tillställs styrelsen för fastställande av de beslut som VU tagit
- Styrelsens arbetsordning uppdateras
- Genomföra årliga utvecklingssamtal och lönervideringssamtal med Generalsekreteraren. Ordföranden beslutar om Generalsekreterarens lön och andra ersättningar inklusive pensionsvillkor och förelägger beslutet för styrelsen för godkännande och protokollering.



2 Information om ersättning till GS för 2023

2.1 Generalsekreteraren uppbär följande lön och annan ersättning plus pensionsvillkor för 2023.

Månadslön: 89 500 kr

Pensionsvillkor: Individuell tjänstepensionslösning med en premie som uppgår till 33% av lön samt semesterersättning. Friluftsförbundet ska erlagga premiefrielseförsäkring för det fall GS blir sjuk under anställningstiden. Sjukförsäkring i syfte att kompensera GS för inkomstbortfall vid sjukdom samt privatvårdsförsäkring I övrigt gäller de avtalsförsäkringar som omfattar de anställda hos Friluftsförbundet.

Annan ersättning:

Förmån: Förmåner enligt riks kontorets Medarbetarguide, Semester 40 dagar / år, Friluftsförbundet betalar GS internet i hemmet. GS erhåller på arbetsgivarens bekostnad kläder upp till 12 000 SEK per år ur Friluftsförbundets shop och från vid var tid gällande klädpartner, för att kunna delta i utbildningar och vara tydligt utrustad för att främja varumärkets synlighet. Arbetsgivaren har som motprestation krav på att GS i alla lämpliga externa möten använder varumärkes brandade kläder. Deltagande i av Friluftsakademin anordnade utbildningar kan ske efter samråd med ordföranden, liksom praktik som kan krävas för att en utbildning ska kunna genomföras.

Övriga villkor:

GS har tillåtelse att i max tre dagar per månad utföra andra uppdrag. Dock får dessa uppdrag ej konkurrera med Friluftsförbundet eller riskera skador för Friluftsförbundets varumärken.