



Checklista vid olycka i backen

Om olyckan är i en skidbacke

- Bedöm olyckan och nivå av krisläge
- Ring alltid 112 om det är akutläge
- Om det inte är akutläge, ring direkt den ansvariga i backen för skoterhjälp
- Lämna aldrig någon i backen utan ledare
- Ledare 1 stannar kvar med den skadade och inväntar skoter
- Ledare 2 tar därefter gruppen vidare
- Är du ensam ledare just vid det tillfället, stanna med alla i gruppen vid olyckan tills hjälp kommer
- Backansvariga tar över situationen och kontaktar eventuellt skoterpersonal eller åker själv vid mindre allvarlig olycka
- Backansvarig bedömer om det är allvarligt ringer då 112 och kontaktar därefter förälder
- Ledaren ringer förälder på kvällen och hör hur deltagaren mår och återkopplar till den backansvarige
- Om det är ett försäkringsärende gör en skadeanmälan, se nedan

LEDARENS CHECKLISTA VID KRIS – INNAN, UNDER OCH EFTER AKTIVITETEN

Observera att detta är en generell text som kan behöva kompletteras med grenspecifik information.

Innan aktivitet/resa

- Uppdaterad deltagarlista ska finnas med vid varje tillfälle. Ett ex. av listan skall också finnas hos lokalavdelningen.
- Telefonlista över föräldrar/anhöriga ska finnas med vid varje aktivitet. Ett ex. av listan skall också finnas hos lokalavdelningen.
- Starta varje träff med att ta ett gruppfoto och räkna in hur många deltagare som är med just vid det tillfället.
- Ta alltid med ditt Kriskort som du har fått vid din ledarutbildning och lägg in krisnumret i din mobil.
- Var alltid minst två ledare (en ledare och en hjälpledare).
- Gör en rollfördelning i det fall olyckan skulle vara framme (vem tar hand om den skadade, vem hanterar kontakten med polis/föräldrar/Krisledningsgruppen och vem tar hand om övriga i gruppen?)
- Ha som regel att en ledare tar täten och en ledare går sist i gruppen när gruppen förflyttar sig.
- Ta alltid med Första hjälpen-väskan.
- Ha koll på vad vår medlemsförsäkring innebär.

MERA CHECKPUNKTER PÅ NÄSTA SIDA!

Efter olyckan

- Se till att hela gruppen, även de som inte varit vittne till olyckan samlas i en lokal
- Vid dödsfall meddelar polisen den drabbades anhöriga
- Kontakta lokalavdelningens ordförande och informera om vad som hänt, nuläget och kom överens om hur ni går vidare
- Se till att alla, inklusive ledarna, sover och äter så normalt som möjligt
- Vid behov av specialinsatser, kontakta Friluftsförbundet krisnummer
- Erbjud behövande fortsatt krisstöd på hemorten
- Följ upp tillståndet hos alla i gruppen
- Kontakta till Friluftsförbundet krisledningsgrupp (08-657 49 28) som i sin tur får kontakta pressansvarig eller generalsekreterare/talesperson

Massmedia

Prata inte med massmedia själv utan hänvisa alltid till Friluftsförbundet krisledningsgrupp (08-657 49 28) som i sin tur får kontakta pressansvarig eller generalsekreterare/talesperson.

Checklista ”när krisen är över”

- Samla alla inblandade parter när krisen är över och gör en utvärdering
- Eventuell debriefing med inblandade parter t ex. Krisledningsgruppen, POSOM
- Mindre workshop för att gå igenom det inträffade för lärande/återkoppling:
 - Vad var det som hände?
 - Vad gjorde vi?
 - Vad blev resultatet? Rätt eller fel?
 - Lärdomar/erfarenheter till nästa gång
- Komplettera och ändra vid behov krisplan, krispärm, organisation och checklistor
- Behövs utbildning/övning?
- Gör ett socialt och ekonomiskt avslut
- Ledare och lokalavdelningen skriver ihop en incidentrapport och skickar den till incident@friluftsförbundet.se. Mer information om incidentrapportering finner du på www.friluftsförbundet.se